

## **Codice di Comportamento Schindler** (Politica del fornitore)

Schindler richiede che tutti i propri fornitori mantengano i più alti standard di comportamento professionale ed integrità nei loro rapporti d'affari con Schindler e nelle loro relazioni con altri clienti, fornitori, dipendenti, concorrenti e associazioni/comunità.

Pertanto, i fornitori Schindler dovranno:

1. Attenersi a tutte le leggi e ai regolamenti applicabili.
2. Rispettare la politica di "tolleranza zero" applicata da Schindler nei confronti della corruzione. I fornitori sono invitati ad evitare la distribuzione di doni diversi da oggetti dal valore intrinseco molto basso, come agende o calendari. Allo stesso modo, l'offerta di ospitalità deve essere appropriata rispetto all'affare in corso.
3. Conformarsi ad elevati standard etici rispettando i diritti e la dignità di tutte le persone con cui trattano. In particolare, i fornitori dovranno rispettare le disposizioni dettate dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU e dalle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro in materia di:
  - Eliminazione del lavoro minorile
  - Libertà di impiego e di associazione
  - Rispetto dell'individuo ed eliminazione delle discriminazioni
  - Condizioni di lavoro sicure e sane
  - Pagamento di salari e contratti di lavoro regolari
  - Ore di lavoro non eccessive
4. Mantenere i dati commerciali, finanziari e tecnici, nonché la corrispondenza commerciale di Schindler, riservati e non appropriarsi indebitamente delle proprietà tangibili o intellettuali di Schindler o di altre società.
5. Supportare attivamente Schindler nel raggiungimento del rispetto del presente Codice di Comportamento – Politica del Fornitore. I Fornitori non sono solo tenuti ad osservare il presente Codice di Comportamento – Politica del Fornitore ma anche ad informare Schindler (ad esempio il Group Compliance Officer al numero +41 41 632 8566, [cls@ch.schindler.com](mailto:cls@ch.schindler.com) o il referente locale Schindler) nel caso venissero a conoscenza di qualsiasi potenziale violazione.

In aggiunta a quanto sopra, Schindler si aspetta che i propri fornitori mettano in atto e gestiscano quei processi che consentono di migliorare l'Efficienza Ambientale (includendo il consumo d'acqua, di energia elettrica, materiali da ufficio, viaggi d'affari e chilometraggio di trasporto, materie prime) e minimizzino ogni forma di spreco aumentando la riciclabilità dei prodotti laddove possibile. In generale, i fornitori sono tenuti a conformarsi alla norma ISO 14001.

Il mancato rispetto, da parte dei fornitori, degli obblighi previsti dal presente Codice di Comportamento – Politica del Fornitore, potrà comportare, in ultima analisi, la risoluzione di ogni contratto per inadempienza del fornitore.

Qualsiasi domanda collegata a quanto scritto sopra dovrà essere indirizzata a:

**Per Materiali Produttivi:**  
Email: [pm@schindler.com](mailto:pm@schindler.com)  
**Schindler Management Ltd**  
Department of Corporate Purchasing  
Zugerstrasse 13  
6030 Ebikon  
Switzerland

**For Material Non-Produttivi e Servizi:**  
Email: [npms@schindler.com](mailto:npms@schindler.com)  
**Schindler Management Ltd**  
Department of CCQL & A-KG Spend  
Zugerstrasse 13  
6030 Ebikon  
Switzerland

\*\*\*

Dichiaro di accettare il Codice di Comportamento Schindler che ho ricevuto e che viene riportato in copia sul retro della presente.

Con la presente confermo che:

- Il sottoscritto si atterrà e rispetterà tutto quanto riportato nel Codice di Comportamento.
- Il sottoscritto supporterà attivamente Schindler nel conseguimento del rispetto di questa Politica, informando sempre Schindler in caso si venisse a conoscenza di potenziali violazioni del Codice di Comportamento.

---

Società

---

Nome e Cognome

---

Luogo e Data

---

Firma